**Відділ водокористування Білгород – Дністровського МУВГ**

Відділ водокористування є структурним підрозділом управління водного господарства.

У своїй діяльності відділ підпорядковується начальнику управління та заступнику начальника управління.

Керівництво відділом здійснює начальник відділу водокористування, який призначається та звільняється з посади наказом по управлінню з погодженням заступника начальника управління.

Начальник відділу здійснює організаційну діяльність відділу.

Відділ водокористування здійснює свою діяльність відповідно з розробленими річними та перспективними планами, відповідає за покладені на нього обов’язки та користується правом прийняття рішень в межах покладених на нього завдань.

У своїй діяльності відділ керується наказами Басейнового управління водних ресурсів річок Причорномор’я та ніжного Дунаю, законом України “Про меліорацію земель”, Водним та Земельним кодексами України, райдержадміністрації і даним положенням.

 **Основними завданнями відділу є:**

- забезпечення виконання рішень і постанов вищих організацій, планів, наказів і розпоряджень Басейнового управління водних ресурсів річок Причорномор’я та ніжного Дунаю , райадміністрації, пов’язаних з наданням послуг із забором води на зрошення земель та веденням обліку води на міжгосподарських каналах, трубопроводах, та в комерційних точках відділу.

 -розробка перспективних та річних планів гідрометричних робіт, контроль за виконанням заходів щодо удосконалення обліку води.

 -підготовка технічних нарад управління з питань режиму роботи меліоративної системи та впровадження на них засобів водообліку.

 -участь в складанні заходів з підготовки до поливного сезону, здійснення контролю за їх виконанням.

 -контроль за раціональним використанням води на зрошувальних системах, за впровадженням екологічно-безпечних режимів зрощення сільськогосподарських культур.

 -своєчасне та якісне надання звітності у вищі інстанції.

 -участь у проведенні інвентаризації меліорованих земель.

 -надання допомоги власникам зрошувальних земель при складанні матеріалів для переведення їх у богарні землі при виникненні відповідних критеріїв.

 -контроль наявності меліоративних земель.

 -аналіз використання зрошувальних земель та одержання врожайності сільськогосподарських культур.

 - взаємодія з відділами управління, його підрозділами та іншими організаціями з питань своєї компетенції.

 **Структура відділу водокористування**

Начальник відділу

Провідний інженер

Провідний інженер – гідротехнік

Провідний інженер із застосування комп’ютерів

#  Взаємовідносини з підрозділами управління та іншими організаціями

 - Планування у вересні заходів з підготовки до поливного сезону (площа, дощувальні машини, гігрометричні пости) з виробничо-технічним відділом.

- Два рази на місяць в період IV та I кварталу проводити контроль підготовки площ зрошення та дощувальних машин з районними управліннями сільського господарства та продовольства.

- Надання інформації про хід поливів сільгоспкультур на протязі поливного сезону районному управлінню сільського господарства та продовольства за запитом.

- Складання доповідей щодо зрошення земель підрозділом райдержадміністрації за запитом.

- Контроль наявності дощувальної техніки з управлінням статистики у квітні - травні.

- Складання звітів про хід поливів, заявки про перекачування на наступний місяць.

- Погоджувати щорічні звіти 2 ТП - водгосп.

- Погоджувати власникам зрошуваних земель розрахунки водоспоживання сільгоспкультур для одержання ними дозволу на спеціальне водокористування з відділом водних ресурсів.

**Начальник відділу водокористування О.Ю.Сініченко тел.04849 6-11-18**

****